

Отдел образования
администрации Новосёловского района

ПРИКАЗ № 248

с. Новоселово

от « 1 » 09 2023

Об утверждении организационного комитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав организационного комитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (далее – школьный этап олимпиады) в Новоселовском районе согласно приложению к данному приказу.

2. Организационному комитету школьного олимпиады:

- разработать и утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады;

- обеспечить проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения олимпиады, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения школьного этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- обеспечить не позднее чем за 10 календарных дней до начала школьного этапа олимпиады сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, классов, наименование субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - ведения об участниках), и передает их организатору школьного этапа олимпиады (далее – согласия на обработку персональных данных);

- обеспечить не позднее чем за 10 календарных дней до начала школьного этапа олимпиады информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- обеспечить не позднее чем за 15 дней календарных дней до начала школьного олимпиады формирование составов жюри по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечить назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включаящий правила проведения олимпиады, особенности проведения этапа по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);
- кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников соответствующего этапа олимпиады;
- выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- проведение регистрации участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- контроль соблюдения выполнения участниками требований Порядка, организационно-технологической модели и иных локальных актов;
- тиражирование материалов в день проведения олимпиады;
- хранение работ участников школьного этапа олимпиады в течение срока, установленного организационно-технологической моделью;
- не позднее 3 календарных дней с момента проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;
- подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;
- информирование участников о результатах этапа не позднее 7 календарных дней после окончания испытаний;
- информирование участников о дате, времени и месте проведения процедур анализа выполненных олимпиадных заданий и их решений, показа работ и апелляции по каждому общеобразовательному предмету;
- проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 10 дней после окончания испытаний;
- прием заявлений на апелляцию от участников олимпиады;
- проведение апелляций не позднее 10 дней после окончания испытаний по общеобразовательному предмету;
- формирование итогового протокола результатов по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждение результатов по каждому общеобразовательному предмету олимпиады;
- передачу протоколов итоговых результатов школьного этапа олимпиады организатору.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на директора МКУ «Новоселовский ММЦ» С.А. Глаголеву.

Начальник отдела образования

Ходунова Оксана Николаевна
8(39147)99-3-03



Г.В. Качаева

Приложение
к приказу отдела образования
администрации Новоселовского района
от « 1 » _____ 2023 № 278

Состав организационного комитета школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году
в Новоселовском районе.

- | | | | |
|-----------------------------------|---|---|--|
| Глаголева
Сания Абдулгалимовна | - | директор
казенного
«Новоселовский
методический
организационного комитета | муниципального
учреждения
межшкольный
центр», председатель |
| Ходунова
Оксана Николаевна | - | аналитик
казенного
«Новоселовский
методический
муниципальный ответственный за
проведение
олимпиады школьников в
Новоселовском районе | муниципального
учреждения
межшкольный
центр»,
центр»,
всероссийской |
| Члены: | | | |
| Абрамова
Ирина Никифоровна | - | исполняющий
директора
бюджетного
учреждения Дивненской
общеобразовательной школы № 2 | обязанности
муниципального
образовательного
средней |
| Горинова
Виктория Николаевна | - | директор
бюджетного
учреждения Анашенской
общеобразовательной школы № 1 | муниципального
образовательного
средней |
| Ерашева
Анастасия Евгеньевна | - | директор
бюджетного
учреждения Комской
общеобразовательной школы
№ 4 имени Героя Советского Союза
М.Б. Анашкина | муниципального
образовательного
средней |

- Зайберт
Инна Сергеевна - директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Светлолобовской средней общеобразовательной школы № 6 имени героя России Мудрова М.И.
- Косырькова
Елена Николаевна - директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Легостаевской средней общеобразовательной школы № 11 им. Р.В. Можнова
- Машинец
Ольга Александровна - исполняющий обязанности директора муниципального бюджетного образовательного учреждения Бараитской средней общеобразовательной школы № 8
- Маштарова
Татьяна Сергеевна - исполняющий обязанности директора муниципального бюджетного образовательного учреждения Толстомысенской средней общеобразовательной школы № 7
- Целитан
Светлана Валерьевна - директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Новоселовской средней общеобразовательной школы № 5 имени Героя Советского Союза В.И. Русинова

Начальник отдела образования



Г.В. Качаева